

UBND XÃ HẢI XUÂN
TRƯỜNG TIỂU HỌC HẢI XUÂN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 198/KH-THHX

Hải Xuân, ngày 08 tháng 10 năm 2025.

KẾ HOẠCH
BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN TRƯỜNG TIỂU HỌC HẢI XUÂN
Năm học 2025 - 2026

Căn cứ Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ GD&ĐT về việc Ban hành Chương trình BDTX giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Chương trình BDTX cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ kết quả BDTX năm học 2024-2025 và các văn bản hướng dẫn, trường Tiểu học Hải Xuân xây dựng Kế hoạch BDTX năm học 2025 -2026 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH.

- Địa chỉ trường Tiểu học Hải Xuân: Xóm 2, xã Hải Xuân, tỉnh Ninh Bình.
- Số điện thoại: 0911697688
- Email: th39haixuan@gmail.com

Thực hiện Kết luận số 127-KL/TW ngày 28/02/2025 và Kết luận số 137-KL/TW ngày 28/3/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư; Nghị quyết số 1674/NQ-UBTVQH15 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội kể từ ngày 01 tháng 7 năm 2025. Xã Hải Xuân được hình thành từ 3 đơn vị (Xã Hải Xuân, xã Hải Phú và xã Hải Hòa), địa giới hành chính: Phía Bắc giáp xã Hải Tiến và xã Hải An, phía Nam giáp Biển Đông, phía Tây giáp xã Hải Thịnh và Hải An và phía Đông giáp xã Hải Tiến và biển Đông. Xã Hải Xuân mới có diện tích tự nhiên là 31,27 km², dân số 44.001 người, có vị trí địa lý thuận lợi, đất đai màu mỡ và có thể mạnh về sản xuất nông nghiệp, nuôi trồng thủy sản và phát triển kinh tế ven biển. Với vị trí là xã trung tâm nên có nhiều thuận lợi trong việc phát triển kinh tế - xã hội, cũng như thuận lợi trong công tác chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ giáo dục của địa phương.

- Đảng bộ, Chính quyền Hải Xuân thường xuyên quan tâm đến sự nghiệp giáo dục, đề ra các chủ trương, chính sách sát kịp thời, phù hợp với xu thế phát triển của xã hội. Trong những năm qua Đảng bộ, Chính quyền địa phương đã tập trung nâng cấp sửa chữa, làm mới cơ sở vật chất cho nhà trường, mặt trận Tổ quốc, các ban ngành đoàn thể, chi uỷ chi bộ, các cơ sở xóm cùng chung tay với nhà trường để nâng cao chất lượng giáo dục.

- Đa số phụ huynh quan tâm, ủng hộ các hoạt động giáo dục nhà trường.

- Phong trào xây dựng nông thôn mới nâng cao ở địa phương có tác động thúc đẩy nhà trường phát triển.

- Trường Tiểu học Hải Xuân có 1 điểm trường có 26 lớp với 998 học sinh.

- Đội ngũ:

+ Cán bộ (CB), giáo viên (GV), nhân viên (NV) là 44 trong đó 42 biên chế và hợp đồng các loại là 02. Đội ngũ GV khá đồng đều, ý thức trách nhiệm cao, có tinh thần học hỏi nâng cao năng lực chuyên môn; Về trình độ: GV đạt trình độ đại học 88.6%; trình độ Cao đẳng 9.1%; trình độ Trung cấp: 2,3%. Đội ngũ CB, GV, NV nhiệt tình trong các phong trào.

+ 100% GV có sức khỏe tốt, nhiệt tình, có ý thức trong việc cải tiến phương pháp để nâng cao hiệu quả giáo dục đề ra của các cấp lãnh đạo.

+ Đa số GV có thâm niên với nghề, chất lượng giảng dạy được Ban giám hiệu đánh giá, xếp loại đạt từ loại khá trở lên. Luôn nêu cao trách nhiệm công tác, được cha mẹ học sinh tin nhiệm, tin yêu.

- Cơ sở vật chất của nhà trường hàng năm đều được đầu tư sửa chữa nâng cấp, năm học 2025-2026 trường mua bổ sung 15 bộ bàn ghế, mua thêm 5 Tivi.

- Bên cạnh những thuận lợi trên thì xã Hải Xuân có nhiều người dân theo đạo thiên chúa giáo nên việc học tập của các em chưa thực sự có kết quả tốt do ảnh hưởng từ việc học kinh sách, các hoạt động của nhà thờ. Trường có 02 GV hợp đồng đã nhiều tuổi nên hạn chế trong việc truy cập các trang website để tìm kiếm thông tin học tập.

II. ĐỐI TƯỢNG BỒI DƯỠNG.

- 100% cán bộ quản lí, giáo viên đang giảng dạy trong nhà trường (02 CBQL và 37 giáo viên).

Tổng số CBQL và GV: 39 người. Trong đó:

+ CBQL tham gia bồi dưỡng: 2 người

+ GV tham gia bồi dưỡng: 31 người

+ GV được miễn bồi dưỡng: 06 người (01 GVHHĐ đã nghỉ hưu, 04 GV nghỉ thai sản trong năm học.)

III. MỤC TIÊU

Cán bộ quản lý, giáo viên tiếp tục học tập bồi dưỡng thường xuyên để cập nhật kiến thức về chính trị, kinh tế - xã hội, bồi dưỡng phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, phát triển năng lực dạy học, năng lực giáo dục và những năng lực khác theo yêu cầu của vị trí việc làm, yêu cầu chuẩn nghề nghiệp, yêu cầu đổi mới và nâng cao chất lượng giáo dục trong toàn ngành.

Bồi dưỡng thường xuyên nhằm phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng của cán bộ quản lý, giáo viên; năng lực tự đánh giá hiệu quả bồi dưỡng thường xuyên; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động tự học, tự bồi dưỡng giáo viên của nhà trường.

Việc triển khai công tác bồi dưỡng thường xuyên phải gắn kết chặt chẽ với việc triển khai đánh giá giáo viên và cán bộ quản lý theo Chuẩn nghề nghiệp và theo chỉ đạo đổi mới giáo dục của Ngành để từng bước cải thiện và nâng cao năng lực đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục qua từng năm.

Đảm bảo thực hiện tốt các yêu cầu về nội dung bồi dưỡng, điều kiện tổ chức thực hiện bồi dưỡng, hình thức bồi dưỡng phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và nhiệm vụ năm học. Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2025-2026 cần cụ thể, xuất phát từ nhu cầu bồi dưỡng của giáo viên, CBQL theo nhiệm vụ năm học. Việc bồi dưỡng phải tập trung vào nâng cao năng lực nghề nghiệp, phẩm chất đạo đức của giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục để đáp ứng yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp và tiêu chuẩn chức danh nhằm thực hiện tốt các nhiệm vụ của hạng chức danh nghề nghiệp.

Tăng cường hình thức bồi dưỡng thường xuyên qua mạng, bồi dưỡng thông qua sinh hoạt tổ chuyên môn và theo phương châm học tập suốt đời.

IV. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH, THỜI LƯỢNG BỒI DƯỠNG

Nội dung BDTX tập trung vào những vấn đề mới, những năng lực mà đội ngũ CBQL và GV còn yếu, những nội dung đáp ứng nhiệm vụ của năm học, chuẩn nghề nghiệp, vị trí việc làm và nhu cầu phát triển của mỗi cá nhân.

Công tác BDTX phải bảo đảm tính kế thừa, tính hệ thống giữa nội dung đã được bồi dưỡng trong các năm học trước và năm học sau; đề cao ý thức tự học, tự bồi dưỡng, bồi dưỡng liên tục tại cơ sở giáo dục.

Việc triển khai công tác BDTX phải gắn kết chặt chẽ với đánh giá, xếp loại viên chức hằng năm và đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp GV, chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn Phó Hiệu trưởng nhằm nâng cao năng lực đội ngũ CBQL, GV.

* Thực hiện BDTX 3 nội dung chương trình bồi dưỡng theo quy định:

- Chương trình 1: Bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học theo cấp học: Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025. Các văn bản chỉ đạo của Bộ GD&ĐT về đường lối chính sách phát triển giáo dục theo Chỉ thị thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 của Bộ GD&ĐT, thời lượng 40 tiết.

- Chương trình 2: Bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục địa phương theo năm học, quản trị hoạt động dạy học, giáo dục trong trường tiểu học. Bồi dưỡng sử dụng sách giáo khoa lớp 1,2,3, 4, 5 thời lượng 40 tiết.

- Chương trình 3: Bồi dưỡng đáp ứng nhu cầu phát triển nghề nghiệp liên tục của GV, Với chương trình 3, bản thân mỗi CBQL, GV tự đăng ký để học tập bồi dưỡng 01 đến 02 module trong số 15 module. Thông tư số 17/2019/TT- BGDDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ GD&ĐT và thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ GD&ĐT nhằm đảm bảo số tiết học BDTX theo nội dung 3 (nhà trường và tổ chuyên môn tổ chức các lớp học tập trung, hướng dẫn tự học, rèn luyện kỹ năng cho GV), thời

lượng 40 tiết.

Nội dung		Đối tượng	Thời lượng và hình thức	Thời gian	Số lượng	Đơn vị thực hiện
Chương trình 01	Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026; Các văn bản chỉ đạo của Bộ về đường lối chính sách phát triển giáo dục theo Chỉ thị của Bộ GDĐT năm học 2025-2026	CB QL	- Bồi dưỡng tập trung: 14 tiết - Tự học và sinh hoạt chuyên môn (HSCM) tại trường: 26 tiết.	Tháng 8,9/2025	- 1 Hiệu trưởng học tập trung - Phó HT	- Sở GDĐT; - Trường tiểu học
		GV	- Bồi dưỡng tập trung: 7 tiết - Tự học và HSCM tại trường, cụm trường có sự hỗ trợ của GV cốt cán: 11 tiết.	Tháng 9/2024	31 GV	- Trường tiểu học
	Tập huấn dạy học tích hợp nội dung giáo dục quốc phòng an ninh (theo Kế hoạch số	GV	B - Bồi dưỡng trực tiếp: 7 tiết. - Tự học HSCM tại trường, cụm trường có sự hỗ trợ của GV cốt cán: 22 tiết.	Tháng 9/2025	- 1 GV cốt cán - 2 CBQL, 31 GV	- Sở GDĐT; - Trường tiểu học
Chương trình 02	Nâng cao năng lực quản trị tổ chức, hành chính trong trường tiểu học theo yêu cầu CTGDPT 2018	CB QL, GV	14 tiết Bồi dưỡng tập trung; Tự học và HSCM tại trường.	Tháng 8, 9/ 2025	- Hiệu trưởng học tập trung. - Phó Hiệu trưởng	- Sở GDĐT
	Nâng cao năng lực chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch giáo dục.		7 tiết Bồi dưỡng tập trung; Tự học và HSCM tại trường.	Tháng 9/2025	- Hiệu trưởng học tập trung. - Phó Hiệu trưởng	- Sở GDĐT;

	Bồi dưỡng chương trình, tài liệu giáo dục địa phương các lớp.	CB QL, GV	7 tiết: Bồi dưỡng tập trung; Tự học và HSCM tại trường có sự hỗ trợ của cốt cán	Tháng 9, 10/ 2024 và SHCM trong năm học	2 CB QL, 31 GV	Trường tiểu học
	Bồi dưỡng xây dựng kế hoạch CDS	CB QL, GV	12 tiết: Bồi dưỡng trực tuyến, trực tiếp; làm bài kiểm tra, đánh giá	Tháng 8/ 2025 và SHCM trong năm học	2 CB QL, 31 GV	- Sở GDĐT; Trường tiểu học
	Bồi dưỡng xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình, thực hiện các mô hình GD.		14 tiết: Bồi dưỡng tập trung cốt cán; tự học và HSCM tại trường, có sự hỗ trợ của cốt cán	Tháng 7, 8,9/2025 và SHCM trong năm học	2 CB QL, 31 GV	Trường tiểu học
	Bồi dưỡng giáo dục kỹ năng công dân số.		7 tiết: Bồi dưỡng tập trung; Tự học và HSCM tại trường có sự hỗ trợ của cốt cán	Tháng 10/ 2025 và SHCM trong năm học	2 CB QL, 31 GV	Trường tiểu học
Chương trình 03 (Có danh sách kèm theo)	CBQL, GV lựa chọn và đăng ký các mô đun trong số các mô đun theo Thông tư số 17/2019/TTBGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ GD&ĐT – Đối với GV; theo Thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ GDĐT – Đối với CBQL, phù hợp điều kiện địa phương và nhà trường. Tập trung vào các nội dung: * Đối với Giáo viên: - Sử dụng phương pháp dạy học và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; - Xây dựng kế hoạch tự học và hỗ trợ đồng nghiệp triển khai các hoạt động tư vấn, hỗ trợ học sinh tiểu học trong hoạt động giáo dục và dạy học. - Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội để thực hiện hoạt động dạy học cho học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông; - Ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác và sử dụng thiết bị công nghệ trong dạy học và giáo dục học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông. * Đối với CBQL: - Phát triển chuyên môn, nghiệp vụ đối với cán bộ quản lý cơ sở GDPT; - Quản trị hoạt động dạy học, giáo dục trong nhà trường;					Trường tổ chức, thực hiện

V. PHƯƠNG PHÁP VÀ LOẠI HÌNH TỔ CHỨC BDTX

1. Phương pháp.

Thực hiện bồi dưỡng bằng phương pháp tích cực, tăng cường tự học, phát huy tính tích cực, chủ động và tư duy sáng tạo của GV, CBQL; tăng cường thực hành, thảo luận, trao đổi, chia sẻ thông tin, kiến thức và kinh nghiệm giữa báo cáo viên với GV và CBQL, giữa giáo viên với giáo viên và giữa các CBQL.

Thực hiện bồi dưỡng bằng phương pháp tích cực, tăng cường tự học, phát huy tính tích cực, chủ động và tư duy sáng tạo của GV, CBQL; tăng cường thực hành tại cơ sở giáo dục phổ thông thảo luận, trao đổi, chia sẻ thông tin, kiến thức và kinh nghiệm giữa báo cáo viên với GV và CBQL, giữa GV với GV và giữa CBQL với nhau.

2. Tổ chức BDTX dưới nhiều loại hình:

+ Tập trung (trực tiếp): Thực hiện bồi dưỡng tập trung; hướng dẫn GV, CBQL tự học, thực hành, hệ thống hóa kiến thức, giải đáp thắc mắc, hướng dẫn những nội dung Bồi dưỡng thường xuyên đáp ứng nhu cầu của GV, CBQL trong học tập Bồi dưỡng thường xuyên; tạo điều kiện cho GV, CBQL có cơ hội được trao đổi, chia sẻ, thảo luận về chuyên môn, nghiệp vụ và rèn luyện kỹ năng thực hành.

+ Từ xa (trực tuyến): Thực hiện bồi dưỡng từ xa, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động bồi dưỡng, tập huấn qua mạng internet cho GV, CBQL bảo đảm các yêu cầu về mục đích, yêu cầu cần đạt, nội dung, phương pháp, thời lượng bồi dưỡng được quy định trong Chương trình Bồi dưỡng thường xuyên.

+ Bán tập trung: Kết hợp loại hình tổ chức bồi dưỡng tập trung (trực tiếp) và từ xa (trực tuyến) đảm bảo hiệu quả và yêu cầu Bồi dưỡng thường xuyên GV, CBQL

VI. ĐÁNH GIÁ VÀ CÔNG NHẬN KẾT QUẢ BDTX:

1. Đánh giá:

a) Thực hiện nghiêm túc theo các điều 11 và 12 Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT. Việc đánh giá kết quả phải đảm bảo khách quan, trung thực, làm cho

mỗi GV luôn có ý thức tự bồi dưỡng để nâng cao năng lực bản thân, đáp ứng các yêu cầu về chuyên môn, nghiệp vụ trong dạy học, giáo dục học sinh. Đánh giá kết hợp giữa đánh giá thường xuyên với đánh giá định kì bằng nhiều phương pháp, hình thức phù hợp thông qua bài kiểm tra, bài tập nghiên cứu, bài thu hoạch bảo đảm đạt mục tiêu, yêu cầu, nội dung Chương trình BDTX, phù hợp với thực tiễn và các quy định tại Thông tư số 17.

Đánh giá việc vận dụng kiến thức BDTX vào thực tiễn dạy học, giáo dục trẻ em, học sinh, học viên; thực tiễn quản lý cơ sở giáo dục phổ thông.

b) Các bài kiểm tra, bài tập nghiên cứu, bài thu hoạch được chấm theo thang điểm 10 (mười) và được xếp loại đạt yêu cầu nếu đạt điểm 5 (năm) trở lên.

c) Xếp loại kết quả BDTX

Hoàn thành kế hoạch BDTX: GV, CBQL được xếp loại hoàn thành kế hoạch BDTX khi thực hiện đầy đủ quy định của các khóa bồi dưỡng trong năm học; hoàn thành đầy đủ các bài kiểm tra, bài tập nghiên cứu, bài thu hoạch với kết quả đạt yêu cầu theo quy định tại Điểm b mục này.

Không hoàn thành kế hoạch BDTX: GV, CBQL không đáp ứng được các yêu cầu theo quy định Hoàn thành kế hoạch BDTX nêu trên.

d) Kết quả đánh giá, xếp loại BDTX được lưu vào hồ sơ và là căn cứ thực hiện chế độ, chính sách bồi dưỡng phát triển nghề nghiệp và sử dụng GV, CBQL. Những GV, CBQL không hoàn thành kế hoạch BDTX sẽ không được xét thi đua trong năm học.

2. Công nhận hoàn thành kế hoạch BDTX

Phòng GD&ĐT công nhận hoàn thành kế hoạch BDTX đối với CBQL của trường.

Hiệu trưởng các trường công nhận hoàn thành kế hoạch BDTX đối với GV.

VII/ Địa điểm:

- Các lớp do các trường tổ chức đặt tại trường.

VIII. Tổ chức thực hiện

1. Đối với nhà trường

- Thành lập ban chỉ đạo triển khai BDTX tại trường:

+ Đ/c Đinh Thị Hằng Nga – Hiệu trưởng: Trưởng ban

- + Đ/c Trần Thị Hoa – Phó hiệu trưởng: Phó trưởng ban
- + Tổ 4,5: Đ/c Phạm Thị Phương Nga: Tổ trưởng
 - Khối 4: Đ/c Nguyễn Thị Hạnh: Nhóm trưởng
 - Khối 5: Đ/c Phạm Thị Phương Nga: Nhóm trưởng
- + Tổ 2,3: Đ/c Đỗ Quang Hưng: Tổ trưởng
 - Khối 2: Đ/c Trần Thị Thu Huyền: Nhóm trưởng
 - Khối 3: Đ/c Đỗ Quang Hưng: Nhóm trưởng
- + Tổ 1: Đ/c Đào Thị Vui: Tổ trưởng
- Căn cứ tình hình thực tiễn tại đơn vị xây dựng, triển khai kế hoạch BDTX của nhà trường tới toàn thể GV, CBQL trong đơn vị trước ngày 25 tháng 8 năm 2025.
- Hướng dẫn GV xây dựng kế hoạch BDTX, phê duyệt kế hoạch BDTX cho giáo viên trong đơn vị trước ngày 20 tháng 9 năm 2025.
- Tổ chức đánh giá, tổng hợp, xếp loại, báo cáo kết quả BDTX của GV theo các quy định của Bộ GD&ĐT gửi về.
- Thực hiện chế độ, chính sách của Nhà nước và của địa phương đối với GV tham gia BDTX.
- Cử GV, CBQL làm báo cáo viên khi có yêu cầu của cấp trên.
- Đề nghị các cấp có thẩm quyền quyết định khen thưởng hoặc xử lý đối với tổ chức, cá nhân có thành tích hoặc vi phạm trong việc thực hiện.

2. Các tổ trưởng, nhóm trưởng:

- Tổ chức thảo luận xây dựng kế hoạch, tổ chức nghiên cứu tài liệu, giám sát công tác BDTX của các thành viên trong nhóm.
- Kết hợp với nhà trường đánh giá, xếp loại kết quả BDTX của GV trong nhóm.

3. Giáo viên:

- Xây dựng và hoàn thành kế hoạch BDTX của cá nhân đã được phê duyệt; nghiêm chỉnh thực hiện các quy định về BDTX trước ngày 20/9/2025 thực hiện nhiệm vụ BDTX của cá nhân, đơn vị.

- Báo cáo tổ chuyên môn, lãnh đạo nhà trường kết quả thực hiện kế hoạch BDTX của cá nhân và việc vận dụng những kiến thức, kỹ năng đã học tập BDTX vào quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Trên đây là kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của Trường Tiểu học Hải Xuân năm học 2025-2026. Trong quá trình thực hiện, nếu có những vấn đề khó khăn, vướng mắc, giáo viên báo cáo về Ban chỉ đạo để có hướng giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH (để b/ c);
- Giáo viên (để th/ h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đinh Thị Hằng Nga

UBND XÃ HẢI XUÂN
TRƯỜNG TIỂU HỌC HẢI XUÂN

DANH SÁCH CÁN BỘ, GIÁO VIÊN
ĐỀ NGHỊ ĐƯỢC MIỄN BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN
Năm học 2025-2026

TT	Họ và tên	Ngày sinh	Chức vụ	Môn dạy	Lý do miễn
1	Bùi Thị Thu Thanh	26/10/2001	Giáo viên	Văn hóa	Nghỉ thai sản từ tháng 8/2025
2	Phạm Thị Huế	06/5/1993	Giáo viên	GDTC	Nghỉ thai sản từ tháng 10/2025
3	Bùi Ngọc Ánh	17/4/2000	Giáo viên	Văn hóa	Nghỉ thai sản từ tháng 10/2025
4	Trần Thị Anh Đào	17/7/1994	Giáo viên	Văn hóa	Nghỉ thai sản từ tháng 11/2025

NGƯỜI LẬP BẢNG

Hải Xuân, ngày 08 tháng 10 năm 2025
HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Hoa

Đinh Thị Hằng Nga

UBND XÃ HẢI XUÂN
TRƯỜNG TIỂU HỌC HẢI XUÂN

DANH MỤC CÁC MÔ ĐUN CBQL, GIÁO VIÊN
LỰA CHỌN BDTX CHƯƠNG TRÌNH 3
Năm học 2025-2026

TT	Đối với giáo viên		Đối với CBQL		Ghi chú
	Tên mô đun	Số giáo viên lựa chọn	Tên mô đun	Số CBQL lựa chọn	
1	Mô đun 5 (GVPT 05): Sử dụng phương pháp dạy học và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực học sinh	44			
2	Mô đun 7 (GVPT 07): Tư vấn và hỗ trợ học sinh trong hoạt động dạy học và giáo dục.	44			
3	Mô đun 12 (GVPT 12): Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội để thực hiện hoạt động dạy học cho học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông.	44			
4	Mô đun 15 (GVPT 15): Ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác và sử dụng thiết bị công nghệ trong dạy học và giáo dục học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông.	44			
5	Mô đun 5 (QLPT 05): Quản trị hoạt động dạy học, giáo dục trong nhà trường.			02	
6	Mô đun 10 (QLPT 10): Quản trị chất lượng giáo			01	

TT	Đối với giáo viên		Đối với CBQL		Ghi chú
	Tên mô đun	Số giáo viên lựa chọn	Tên mô đun	Số CBQL lựa chọn	
	dục trong nhà trường				
7	Mô đun 18 (QLPT 18): Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản trị nhà trường			01	

NGƯỜI LẬP BẢNG

Hải Xuân, ngày 08 tháng 10 năm 2025
HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Hoa

Đinh Thị Hằng Nga