

KẾ HOẠCH
Thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2025-2026

Căn cứ Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế.

Căn cứ Nghị định số 56/2024/NĐ-CP ngày 18/5/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế.

Căn cứ công văn số 4725/BGDĐT-PC ngày 13/8/2025 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2025-2026 về công tác pháp chế.

Thực hiện Kế hoạch số 20/KH-SGDĐT ngày 28/8/2025 của Sở GDĐT kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2025-2026.

Căn cứ kết quả thực hiện công tác pháp chế năm học 2024-2025, tình hình thực tế của đơn vị. Trường Tiểu học Hải Xuân, xã Hải Xuân ban hành Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2025-2026 như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

I. Mục đích

1. Triển khai thực hiện công tác pháp chế năm học 2025-2026 theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 4725/BGDĐT-PC ngày 13/8/2025; Kế hoạch số 20/KH-SGDĐT ngày 28/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Nâng cao chất lượng và hiệu quả quản lý Nhà nước về giáo dục, trách nhiệm của nhà trường trong công tác pháp chế nhằm tạo ra sự chuyển biến mạnh mẽ trong ý thức tôn trọng và tự giác chấp hành pháp luật của cán bộ, viên chức, người lao động, người học trong nhà trường.

3. Gắn giáo dục pháp luật với công tác tư tưởng chính trị, đạo đức, giáo dục văn hóa truyền thống và rèn luyện ý thức tự nguyện, tự giác tìm hiểu, chấp hành pháp luật của cán bộ, viên chức, người lao động, người học; góp phần ổn định môi trường giáo dục, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, góp phần tăng cường hiệu quả quản lý Nhà nước về giáo dục.

II. Yêu cầu

1. Gắn kết chặt chẽ việc thực hiện chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ pháp chế với việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, nhiệm vụ tuyên truyền, PBGDPL trong nhà trường, nhất là các giáo viên trẻ mới vào nghề.

2. Các văn bản pháp luật phải được triển khai kịp thời, thiết thực phù hợp với

từng bộ phận, từng đối tượng trong đơn vị, có nội dung cụ thể, bảo đảm tiến độ, chất lượng, thời gian hoàn thành và bám sát nhiệm vụ trọng tâm của năm học, phù hợp với thực tiễn đơn vị.

3. Tăng cường công tác pháp chế, đảm bảo tất cả các hoạt động của đơn vị phải tuân thủ theo pháp luật, phù hợp với chủ trương, đường lối, quan điểm chỉ đạo của Đảng và Nhà nước, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của cán bộ, viên chức, nhân viên, trẻ em.

B. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

I. Nhiệm vụ chung

1. Tiếp tục xây dựng, phát huy vai trò của đội ngũ người làm công tác pháp chế; thực hiện tốt các nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP và Nghị định số 56/2024/NĐ-CP.

2. Triển khai thi hành Luật Nhà giáo; góp ý các dự án Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục; Luật Giáo dục đại học (sửa đổi); Luật Giáo dục nghề nghiệp (sửa đổi) và các chính sách lớn của Chính phủ về chuyển đổi số, phân cấp, phân quyền, đổi mới quản trị giáo dục và tự chủ đại học. Đồng thời, đẩy mạnh xây dựng và chuẩn hóa hệ thống văn bản nội bộ trong các nhà trường, đảm bảo đồng bộ, minh bạch, khả thi và phù hợp với thực tiễn quản lý, góp phần tăng cường hiệu lực pháp luật trong hoạt động giáo dục.

3. Tập trung rà soát văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) lĩnh vực giáo dục và đào tạo để đề xuất điều chỉnh, sửa đổi bổ sung hoặc thay thế, kịp thời phát hiện, đề xuất xử lý những nội dung mâu thuẫn, chồng chéo, bất cập, không còn phù hợp với các văn bản cấp trên và tình hình phát triển kinh tế - xã hội của địa phương. Tổ chức đánh giá tác động của việc soạn thảo, ban hành và thực hiện VBQPPL để đề xuất các Bộ/ngành và cơ quan cấp trên soạn thảo, sửa đổi, bổ sung, thay thế kịp thời. Tăng cường lấy ý kiến đóng góp của các tổ chức, cá nhân có liên quan, các đối tượng chịu sự tác động trực tiếp của dự án, dự thảo văn bản, các chuyên gia, nhà khoa học dưới các hình thức thích hợp.

4. Tăng cường công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) theo hướng lấy người học và nhà trường làm trung tâm; lựa chọn hình thức truyền thông đa dạng, sinh động, nội dung thiết thực, bám sát các nhiệm vụ trọng tâm của ngành giáo dục năm học 2025-2026; gắn PBGDPL với giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống, trách nhiệm công dân, phòng chống vi phạm pháp luật và tệ nạn xã hội trong môi trường giáo dục; tổ chức hiệu quả các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam, xây dựng văn hóa pháp lý trong nhà trường và xã hội học tập; chú trọng tới các nội dung chính sách liên quan đến đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy, các quy định pháp luật về phòng, chống bạo lực học đường, tệ nạn xã hội, tham nhũng, tiêu cực, lãng phí; bạo hành trẻ em; các hành vi vi phạm pháp luật trên không gian mạng...

5. Đẩy mạnh hoạt động theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật về giáo dục để kiến nghị các biện pháp xử lý phù hợp, nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật. Phát huy vai trò kiểm tra nội bộ, giám sát pháp lý ngay trong

nội bộ nhà trường, góp phần phòng ngừa vi phạm, chấn chỉnh kịp thời những sai sót, nâng cao hiệu năng - hiệu lực - hiệu quả quản lý nhà nước và chất lượng dịch vụ giáo dục.

II. Nhiệm vụ và giải pháp cụ thể

1. Kiện toàn nhân lực làm công tác pháp chế, phổ biến giáo dục pháp luật trong đơn vị

a) Tiếp tục kiện toàn, phát huy vai trò của đội ngũ cán bộ thực hiện công tác pháp chế của đơn vị theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP và Nghị định số 56/2024/NĐ-CP và theo hướng hợp nhất với chức năng kiểm tra nội bộ, thay thế mô hình thanh tra-pháp chế trước đây.

b) Tổ chức bồi dưỡng, phối hợp tổ chức bồi dưỡng hoặc cử cán bộ phụ trách công tác pháp chế, PBGDPL tham gia đầy đủ các chương trình bồi dưỡng, cập nhật kiến thức pháp luật, kỹ năng pháp chế và quản trị pháp lý theo đúng yêu cầu của Nghị định số 56/2024/NĐ-CP, các kế hoạch của Bộ GDĐT, UBND tỉnh, Sở GDĐT, Sở Tư pháp và các cơ quan chuyên môn khác triển khai, thực hiện.

2. Nhiệm vụ và giải pháp cụ thể thực hiện công tác pháp chế

2.1. Công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật

a) Chủ động rà soát, đánh giá ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các văn bản pháp luật liên quan đến lĩnh vực giáo dục tại nhà trường (Nội quy nhà trường; quy chế chi tiêu nội bộ; quy chế chuyên môn; quy chế hoạt động dân chủ ở cơ sở; quy chế tiếp công dân;...), bảo đảm phù hợp tình hình thực tế của nhà trường đảm bảo phù hợp với các luật mới đang được Quốc hội sửa đổi (Luật Giáo dục, Luật Nhà giáo...) và các văn bản dưới luật. Trước khi ban hành các văn bản mới phải xây dựng các bản dự thảo, tiến hành lấy ý kiến đóng góp của cán bộ, giáo viên nhân viên trong nhà trường.

b) Tham gia góp ý đầy đủ, kịp thời, có chất lượng đối với các dự thảo VBQPPL liên quan đến giáo dục do các cơ quan, đơn vị khác soạn thảo theo quy định của pháp luật về ban hành VBQPPL; tổ chức nghiên cứu, đóng góp ý kiến vào các dự thảo Luật và các văn bản dưới luật trong lĩnh vực GDĐT khi cấp có thẩm quyền yêu cầu.

2.2. Công tác kiểm tra, xử lý; rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

a) Phối hợp với các tổ chức, đoàn thể nhà trường trong công tác tự kiểm tra, xử lý VBQPPL trong lĩnh vực giáo dục do HĐND, UBND xã, tỉnh ban hành. Chủ động và phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện rà soát, hệ thống hóa VBQPPL trong lĩnh vực giáo dục nhằm phát hiện các quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với các văn bản cấp trên và tình hình phát triển kinh tế - xã hội để kiến nghị các cấp có thẩm quyền xem xét, sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ văn bản.

b) Thực hiện tự kiểm tra, xử lý các văn bản cá biệt có chứa các quy

phạm pháp luật do đơn vị ban hành.

c) Thường xuyên cập nhật các VBQPPL mới ban hành; chuyển tải, phổ biến các VBQPPL trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị.

d) Đánh giá kết quả triển khai thực hiện các VBQPPL trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo tại đơn vị. Báo cáo kết quả kiểm tra, xử lý VBQPPL có liên quan đến lĩnh vực giáo dục theo quy định.

2.3. Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật

a) Tiếp tục tổ chức thực hiện Quyết định số 403/QĐ-BGDĐT ngày 17/02/2025 ban hành Kế hoạch PBGDPL của ngành giáo dục năm 2025, Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 15/4/2025 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Chuyển đổi số trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật giai đoạn 2025 - 2030”; tiếp tục triển tổ chức phổ biến kịp thời, thường xuyên chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước liên quan đến lĩnh vực GDĐT như Luật Nhà giáo và các văn bản mới ban hành...tới cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị.

b) Đổi mới, đa dạng hóa các hình thức PBGDPL, xây dựng, ban hành kế hoạch, văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện và lồng ghép triển khai hoạt động PBGDPL với các chương trình, kế hoạch của nhà trường; lưu ý lồng ghép giáo dục pháp luật, nội dung phù hợp về Hiến pháp và Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam cho người học thông qua các hoạt động giáo dục một cách hợp lý, phù hợp với độ tuổi; phối hợp với các đoàn thể và cơ quan truyền thông địa phương trong việc triển khai công tác PBGDPL để định hướng dư luận, tạo đồng thuận xã hội đối với các chính sách mới, nhất là những nội dung cải cách về chế độ, chính sách giáo viên.

c) Tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam 09/11 (cao điểm từ ngày 15/10/2025 đến 15/11/2025) đi vào chiều sâu, thiết thực, gắn với thực hiện các chương trình, đề án về PBGDPL và nhiệm vụ trọng tâm của ngành, địa phương, đơn vị.

2.4. Về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Đẩy mạnh thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục; triển khai cơ chế kiểm tra nội bộ định kỳ và chuyên đề đối với các bộ phận, tổ chuyên môn và cá nhân trong đơn vị, tập trung vào các lĩnh vực tiềm ẩn rủi ro cao như tài chính, kỷ luật, tuyển sinh, dân chủ cơ sở.

b) Tăng cường công tác theo dõi, giám sát việc thực hiện các VBQPPL về giáo dục, các văn bản chỉ đạo của ngành; tích hợp công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật với kiểm tra hành chính, kiểm tra chuyên môn - nghiệp vụ, bảo đảm không chồng chéo, lãng phí nguồn lực nhưng vẫn giám sát được đầy đủ việc chấp hành pháp luật trong toàn ngành.

c) Báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc

thực hiện pháp luật trong lĩnh vực giáo dục tại đơn vị theo quy định hoặc khi có yêu cầu.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với lãnh đạo trường

a) Quán triệt đầy đủ nội dung Công văn số 4725/BGDĐT-PC ngày 13/8/2025 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2025-2026 về công tác pháp chế (*có văn bản gửi kèm*); Kế hoạch số 20/KH-SGDĐT ngày 28/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo, Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm học 2025-2026 và nội dung của Kế hoạch này của nhà trường đến công chức, viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý.

- Ban hành Quyết định thành lập Ban pháp chế, phân công nhiệm vụ cho các thành viên.

b) Căn cứ tình hình thực tiễn, xây dựng kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm học 2025-2026 tại đơn vị.

c) Rà soát toàn bộ các quy chế, quy định, quy trình đã ban hành, đối chiếu với các luật hiện hành, đặc biệt là Luật Nhà giáo, các luật giáo dục đang sửa đổi để sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới phù hợp, từng bước xây dựng mô hình quản trị pháp lý trong nhà trường theo hướng tự chủ - trách nhiệm - minh bạch - hiệu quả. Số hóa hệ thống văn bản nội bộ, tích hợp trên nền tảng quản trị số của trường, đảm bảo công khai, dễ tra cứu, thuận tiện kiểm tra và cập nhật, phù hợp với định hướng chuyển đổi số toàn ngành.

d) Thực hiện rà soát, hệ thống hóa VBQPPL trong lĩnh vực giáo dục nhằm phát hiện các quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp để kiến nghị các cấp có thẩm quyền xem xét xử lý. Báo cáo kết quả kiểm tra, xử lý VBQPPL có liên quan đến lĩnh vực giáo dục theo quy định. Tham gia góp ý đầy đủ, kịp thời, có chất lượng đối với các dự thảo VBQPPL liên quan đến giáo dục do các cơ quan, đơn vị soạn thảo gửi lấy ý kiến theo quy định.

đ) Báo cáo tổng kết công tác pháp chế năm học kèm theo báo cáo kết quả thực hiện các chỉ tiêu công tác pháp chế năm học 2025-2026 gửi Sở GDĐT (qua Văn phòng) **trước ngày 05/6/2026**.

- Báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến pháp chế, PBGDPL theo định kỳ hoặc đột xuất.

2. Đối với các tổ chuyên môn

- Phối hợp với lãnh đạo trường và các bộ phận liên quan để xây dựng kế hoạch hàng năm về công tác PBGDPL.

- Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch trong phạm vi chuyên môn của tổ.

- Tuyên truyền, phổ biến pháp luật cho giáo viên, nhân viên.

- Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên đề, tọa đàm, tập huấn nhằm nâng cao nhận thức pháp luật.

- Hướng dẫn, chia sẻ tài liệu pháp luật, chính sách mới tới các thành viên trong tổ.

- Góp phần phát hiện và khắc phục kịp thời những sai sót về mặt chuyên môn, pháp lý trong giảng dạy.

3. Đối với giáo viên, nhân viên

- gương mẫu trong đạo đức, tác phong sư phạm, không vi phạm pháp luật, nội quy, quy chế của ngành và nhà trường.

- Cung cấp thông tin, báo cáo khi có yêu cầu.

- Tuyên truyền pháp luật phù hợp đến phụ huynh thông qua họp phụ huynh, góc tuyên truyền lớp, bảng tin...

- Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, phòng ngừa bạo lực học đường và tai nạn thương tích.

4. Phối hợp với các bộ phận khác trong công tác pháp chế

- Tham gia đóng góp ý kiến trong xây dựng kế hoạch pháp chế của tổ chuyên môn và nhà trường.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2025-2026 của trường tiểu học Hải Xuân, xã Hải Xuân. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị trao đổi về lãnh đạo trường (qua đồng chí Đinh Thị Hằng Nga- HT - Phụ trách công tác pháp chế) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH xã (để b/c);
- Công TTĐT nhà trường;
- CB, GV, NV
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đinh Thị Hằng Nga